



PS-KM.1711.7.2026

Niepubliczny Żłobek  
„PINOKIORZESZOW” sp. z o.o.  
ul. Zajączka 14F  
35-232 Rzeszów

### Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie Zarządzenia Nr 0050/522/2024 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 1 października 2024 r. w sprawie wprowadzenia schematu procedury kontroli przedsiębiorców prowadzących żłobki i kluby dziecięce, przedsiębiorców zatrudniających dziennych opiekunów oraz przedsiębiorców, którym przyznano środki z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na realizację niektórych zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej informuję, że w okresie od 24 lutego 2026 r. do 27 lutego 2026 r. pracownicy Referatu ds. Kontroli i Monitoringu Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miasta Rzeszowa przeprowadzili kontrolę doraźną w związku z wpłynięciem skargi w dniu 3 lutego 2026 r. do Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miasta Rzeszowa. Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole kontroli: PS-KM.1711.7.2026 podpisanym przez Panią w dniu 9 marca 2026 r. do którego nie wniesiono zastrzeżeń ani wyjaśnień.

Niniejsze wystąpienie pokontrolne zawiera opis stwierdzonych nieprawidłowości oraz wnioski mające na celu ich wyeliminowanie.

Kontrolą objęto następujące zagadnienia:

1. Wnoszenie opłat za czesne i wyżywienie oraz ich zgodności z zapisami umowy.
2. Zasady rozliczania świadczenia „aktywnie w żłobku”.
3. Realizowanie obowiązku wynikającego z umów o przyjęcie dziecka do Żłobka w przypadku powstania zaległości płatniczych lub braku zapłaty.

W toku kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. W zakresie kompletności oraz prawidłowości prowadzenia dokumentacji umów, w tym brak wskazywania wszystkich wymaganych elementów oraz brak zachowania formy pisemnej przy wprowadzaniu zmian.
2. W dwóch przypadkach zmiana terminu płatności została dokonana ustnie, pomimo obowiązku zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Nie podjęto działań przewidzianych w umowie w przypadku wystąpienia długotrwałych zaległości płatniczych, mimo że zapisy umowy umożliwiały jej natychmiastowe wypowiedzenie.

PREZYDENT MIASTA RZESZOWA

*Konrad Fijołek*

4. W jednym przypadku nie dokonano zwrotu należnych rodzicom środków finansowych za \_\_\_\_\_ pomimo, że Żłobek otrzymał środki z ZUS w ramach świadczenia „aktywnie w żłobku”. Środki zostały zaliczone na poczet zaległości finansowych wobec Żłobka.
5. W jednym przypadku ujawniono rozbieżności pomiędzy wysokością opłat wynikających z umów a faktycznie dokonywanymi wpłatami, spowodowane brakiem formalnego wprowadzenia zmian stawek w umowach, aneksach.

Niezależnie od powyższego, w związku z nieprawidłowościami stwierdzonymi podczas kontroli, zobowiązuję Właściciela/Dyrektora Żłobka do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa oraz stosowania wewnętrznych uregulowań. Należy również podjąć skuteczne działania zmierzające do usunięcia wykazanych nieprawidłowości oraz wdrożyć mechanizmy nadzoru i kontroli wewnętrznej, które zapobiegają występowaniu podobnych uchybień w przyszłości.

W szczególności zobowiązuję Panią Dyrektor/Właściciela Żłobka do:

1. Aneksowania Umów w zakresie obowiązujących od 01.01.2026 r. stawek i warunków Umowy;
2. Uzupelnienia dat obowiązywania Umowy w brakujących dokumentach;
3. Zapewnienia, aby wszelkie zmiany dotyczące wysokości ustalonych opłat były wprowadzane wyłącznie w drodze pisemnego aneksu do umowy, zgodnie z wymogiem zachowania formy pisemnej oraz dla zapewnienia pełnej przejrzystości i prawidłowości dokumentacji;
4. Przestrzegania i realizacji zapisów zawartych w Umowach dotyczących wypowiedzenia Umów w przypadku powstawania zaległości w opłatach przez rodziców;
5. Dokonywania zmian terminu płatności z zachowaniem formy pisemnej;
6. Zwrotu należnych rodzicom środków za \_\_\_\_\_ w kwocie zgodnie z art. 25a ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
7. Przestrzegania prawidłowego rozliczania świadczenia „aktywnie w żłobku” zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka – „Aktywny rodzic”.

O sposobie i stopniu realizacji lub odmowie wykonania wniosków i zaleceń pokontrolnych wraz z uzasadnieniem proszę poinformować na piśmie w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

PREZYDENT MIASTA RZESZÓWA  
  
Konrad Fijetek.....  
(podpis Prezydenta Miasta)

Otrzymują:

- 1) adresat,
- 2) a/a